

1. Kategoria oferty: Praca
2. Temat/ stanowisko pracy: Specjalista ds. wsparcia teleinformatycznego
3. Nazwa firmy/ organizacji: Hr Wise
4. Lokalizacja/ miejsce pracy: Słominki
5. Branża: IT
6. Pełny opis oferty: Firma HR Wise Sp. z o.o. - firma doradztwa personalnego, certyfikowana w Krajowym Rejestrze Agencji Zatrudnienia pod numerem 24491, specjalizującą się w rekrutacji inżynierów, specjalistów oraz pracowników technicznych. Wspieramy Klientów w zakresie rekrutacji i szkoleń, a naszych Kandydatów w zarządzaniu ich ścieżką kariery i planowaniu rozwoju umiejętności zawodowych.

Dla naszego Klienta, prężnie rozwijającej się firmy produkcyjnej, poszukujemy kandydata na stanowisko:

Specjalista ds. wsparcia teleinformatycznego

NR REF. 22/0303

Miejsce pracy: Słomniki

Zadania:

Realizacja zgłoszeń napływających od użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych oraz wsparcie użytkowników na pierwszej linii według trzystopniowego modelu zarządzania aplikacjami. Administrowanie systemami informacyjnymi (zakładanie użytkowników, nadawanie uprawnień, reset haseł) w systemach PH/RS/RWN/Sharepoint/ Plus WorkFlow/Ross. Monitorowanie dostępności sieci teleinformatycznej firmy oraz nadzór nad jej naprawami, Monitorowanie funkcjonowania stanowisk informatycznych, w tym przeglądy prewencyjne, diagnozowanie awarii oraz podstawowe naprawy. Realizacja zgłoszeń na drugiej linii wsparcia napływających od użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych, Prowadzenie logicznej i precyzyjnej dokumentacji, opracowywanie procedur i tworzenie formularzy. Zapewnienie wsparcia informatycznego dla użytkowników systemów teleinformatycznych.

Wymagania:

Wykształcenie min. średnie

Min. 1 rok doświadczenia na podobnym stanowisku Bardzo dobra znajomość systemów operacyjnych z rodziny Windows Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office, Znajomość zasad budowy sieci komputerowych i ich administrowania, Podstawowe umiejętności zarządzania serwerami MS Windows, Znajomość zagadnień baz danych, Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym, Prawo jazdy kat. B.

Oferujemy:

Zatrudnienie w oparciu na umowę o pracę, Dodatek za dojazd (powyżej 25 km), Prywatna opieka medyczna (w tym np. rezonans, tomograf i fizjoterapia), System benefitów pozapłacowych (Multikafeteria, Multisport, bony i paczki świąteczne).

7. Osoba kontaktowa: Monika

8. Numer telefonu: 538629982

9. Adres e-mail: rekrutacje@hrwise.pl

10. Adres www: <https://hrwise.pl/>